

УДК 614.2

DOI 10.24411/2312-2935-2021-00011

АЛГОРИТМ ПО ВНЕДРЕНИЮ СТАНДАРТОВ СЕСТРИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СЕСТРИНСКИХ СЛУЖБ

Ю.В. Бурковская

*ФГБУ «Центральный научно-исследовательский институт организации и информатизации здравоохранения Министерства здравоохранения Российской Федерации», г. Москва
ГБУ «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы», г. Москва*

Введение. Руководитель сестринской службы является ведущим звеном в организации работы сестринского персонала. К нему предъявляются высочайшие требования не только с точки зрения образования, но и с точки зрения компетентности, профессиональных и личных качеств.

Целью работы явилась разработка и обоснование алгоритма по внедрению стандартов сестринской деятельности в медицинской организации для руководителей сестринских служб.

Материалы и методы. На основании использования статистического и аналитического методов, деятельность руководителя сестринской службы была разделена на несколько этапов, позволяющих разработать и в дальнейшем внедрять стандарты сестринской деятельности в практическую деятельность медицинской организации.

Результаты и обсуждение. В статье подробно описан алгоритм и этапы разработки и внедрения стандартов сестринской деятельности в медицинскую организацию руководителем сестринской службы.

Заключение. Сестринские стандарты, разработанные с участием руководителя сестринской службы для использования в медицинской организации, решают задачи, которые выполняют национальные стандарты. Например, защита прав медицинских работников и пациентов; планирование объема оказываемой медицинской помощи и расчет затрат; проведение экспертизы, оценки качества медицинской помощи пациентам; совершенствование запланированных мероприятий оказываемой помощи; выбор оптимальных технологий для помощи пациенту.

Ключевые слова: руководитель сестринской службы, сестринская деятельность, стандарт сестринской деятельности, алгоритм, разработка стандартов сестринской деятельности, внедрение стандартов сестринской деятельности.

ALGORITHM FOR IMPLEMENTING NURSING STANDARDS IN A MEDICAL ORGANIZATION FOR MANAGERS OF NURSING SERVICES

Yu. V. Burkovskaya

Central research Institute of health organization and Informatization of the Ministry of health of the Russian Federation, Moscow

State budgetary institution research Institute for health organization and medical management of the health Department of the city of Moscow, Moscow

Introduction. The head of the nursing service is the leading link in the organization of the work of the nursing staff. The highest requirements are placed on him not only in terms of education, but also in terms of competence, professional and personal qualities.

The purpose of the work was to develop and justify an algorithm for implementing standards of nursing in a medical organization for the heads of nursing services.

Materials and methods. Based on the use of statistical and analytical methods, the activities of the head of the nursing service were divided into several stages, allowing to develop and further implement standards of nursing in the practical activities of a medical organization.

Results and discussion. The article describes in detail the algorithm and stages of development and implementation of nursing standards in a medical organization by the head of the nursing service.

Conclusion. Nursing standards developed with the participation of the head of the nursing service for use in a medical organization solve the tasks that national standards fulfill. For example, protecting the rights of medical professionals and patients; planning the volume of medical care provided and calculating costs; conducting expertise, evaluating the quality of medical care for patients; improving planned measures of care; choosing the best technologies for patient care.

Keyword: head of the nursing service, nursing activity, standard of nursing activity, algorithm, development of standards of nursing activity, implementation of standards of nursing activity.

Введение. Руководитель сестринской службы является ведущим звеном в организации работы сестринского персонала, и который, используя современные знания менеджмента, психологии и маркетинга, принимает управленческие решения по деятельности сестринских кадров в условиях нестабильности и дефицита ресурсов организации [6]. Работа руководителя сестринской службы имеет высокий уровень ответственности и достаточно большие нагрузки, к нему предъявляют высочайшие требования не только с точки зрения образования, но и с точки зрения компетентности, профессиональных и личных качеств [3, 4, 6].

Проведенное исследование обосновало решающую роль руководителя сестринской службы на всех этапах разработки и внедрения стандартов сестринской деятельности в медицинской организации,

Целью работы явилась разработка и обоснование алгоритма по внедрению стандартов сестринской деятельности в медицинской организации для руководителей сестринских служб (рисунок 1).

При осуществлении основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование, контроль) данный специалист знакомится со всеми нюансами работы медицинской сестры, спецификой и особенностями труда в различных структурных подразделениях.

Знание основных проблем в деятельности сестринского персонала и понимание возможности их решения через стандартизацию сестринской деятельности является веским основанием начала работ по разработке и внедрению стандартов в медицинской организации.

Подготовительный этап

- Инициация работ по стандартизации сестринской деятельности
- Подготовка предложений по составу рабочей/инициативной группы
- Обучение рабочей/инициативной группы

Поисковый этап

- Выявление потребностей в стандартах
- Выявление перечня манипуляций, отсутствующих в классификаторах
- Анализ национальных стандартов

Этап разработки проекта документа

- Анализ нормативных и информационных источников
- Разработка проекта документа
- Разработка критериев оценки
- Разработка критериев мониторинга

Этап рецензирования

- Инициация процедуры рецензирования
- Составление таблицы согласований
- Корректировка текста проекта

Этап апробации

- Инициация процедуры рецензирования
- Составление таблицы согласований
- Корректировка текста проекта

Заключительный этап

- Инициация процедуры утверждения стандарта
- Внедрение проекта
- Определение регламента мониторинга и актуализации

Рисунок 1 - Роль руководителя сестринской службы в процессе разработки и внедрения стандартов сестринской деятельности на уровне медицинской организации

Материалы и методы. В ходе проведенной работы были использованы статистический и аналитический методы. Деятельность руководителя сестринской службы медицинской организации была тщательно проанализирована и на основании полученных результатов была разделена на несколько этапов, позволяющих разработать и в дальнейшем внедрить стандарты сестринской деятельности в практическую деятельность медицинской организации. В дополнении к этому, кроме управленческой деятельности были скрупулезно изучены разработанные и утвержденные на данный момент национальные стандарты для применения в сестринской деятельности (ГОСТы), которые устанавливают единые требования к сестринским технологиям, а также позволяют выполнить оценку качества выполнения простой медицинской услуги [1].

Результаты и обсуждение. Работа руководителя сестринской службы на подготовительном этапе разработки и внедрения стандартов сестринской деятельности в медицинскую организацию начинается с подбора активных и деятельных сотрудников из числа руководителей и медицинских сестер структурных подразделений для их включения в состав рабочей/инициативной группы. Рабочая группа объединяет двоих или более людей одинаковых или различных профессий, которые работают совместно и согласованно для того, чтобы достичь цель по выполнению производственного задания или оказанию услуг, несущих общую ответственность за результат работы [2]. Для эффективной и плодотворной работы над разработкой проектов стандартов сестринских манипуляций участники рабочей/инициативной группы должны иметь одинаковый уровень знаний в области стандартизации в здравоохранении. Руководитель сестринской службы инициирует обучение участников группы основным базовым вопросам, связанным со стандартизацией в здравоохранении.

На поисковом этапе работа руководителя сестринской службы по разработке проектов документов по стандартизации сестринских услуг начинается с выявления перечня действий (манипуляций, простых медицинских услуг, работ) сестринского персонала, подлежащего определенной регламентации. Для этого проводится анализ выполняемых в данной медицинской организации видов медицинских услуг, уточняются их названия и коды в классификаторах номенклатуры работ и услуг в здравоохранении, номенклатуры медицинских услуг. Поэтому руководитель сестринской службы должен ориентироваться в таких нормативных документах, как утвержденная приказом Минздравсоцразвития Российской

Федерации 12.07.2004 года «Номенклатура работ и услуг в здравоохранении» и утвержденная приказом Минздрава России от 13.10.2017 N 804н «Номенклатура медицинских услуг».

Итогом работы является получение новых, необходимых знаний рабочей/инициативной группой по стандартизации в здравоохранении в целом, и стандартизации сестринской деятельности в частности, а также утверждение списка приоритетных сестринских манипуляций, которые будут в дальнейшем описаны как стандарты сестринской деятельности с использованием полученных знаний.

Этап разработки проектов документов сестринской стандартизации представляет собой организацию работ по прописыванию технологий их выполнения в соответствии с утвержденными требованиями, находящимися в таком нормативном документе, как ГОСТ Р 52623.0-2006 «Технологии выполнения простых медицинских услуг. Общие положения». Задача руководителя сестринской службы максимально участвовать и задействовать сестринский персонал в заполнении всех граф проекта документа, которые непосредственно касаются практического выполнения манипуляции.

На следующем этапе руководитель рабочей/инициативной группы направляет проект документа на рецензирование. Рецензирование можно рассматривать как одну из ступеней экспертизы проекта стандарта. То есть проект документа рассматривается для оценки соблюдения требований технического регламента, соответствия законодательству Российской Федерации, различным метрологическим нормам, правилам и требованиям, правильное использование научно-технических терминов, а также научно-технического уровня содержания самого проекта документа и др. В этом случае используется приказ Ростехрегулирования от 30.12.2004 N 159-ст «ГОСТ Р 1.12-2004. Стандартизация в Российской Федерации. Термины и определения». Эти же требования распространяются на процедуру апробации.

Для эффективной работы на данном этапе, руководитель сестринской службы отправляет проекты стандартов в различные подразделения медицинской организации, где представленная манипуляция выполняется. Сестринскому персоналу, участвующему в этапе рецензирования, подробно объясняется как прочесть текст, на какие разделы обратить особое внимание, как искать ошибки и недочеты в тексте, как правильно составить рецензию, в какой срок ее необходимо предоставить. После составления общей таблицы согласований, на совещании рабочей/инициативной группы принимаются или не принимаются полученные

замечания. Далее, в соответствии с полученными результатами, текст стандартов изменяется и дорабатывается.

Следующий этап – апробация проекта документа. Апробация также должна проходить в различных структурных подразделениях медицинской организации, где данная манипуляция выполняется. Это достаточный длительный процесс, так как во время проверки проекта документа производится хронометраж, тестирование системы контроля выполнения манипуляции и параметров мониторингования процедуры. Задача руководителя сестринской службы на этом этапе организовать работу структурных подразделений таким образом, чтобы участники процесса не испытывали трудностей во время проведения исследований.

Этап апробации позволяет реально сопоставить содержание написанных документов с их практическим выполнением. По завершении этапа полученные результаты апробации также формируются в приведенную выше форму таблицы согласований и на основании полученных данных рабочей/инициативной группой проводится корректировка текста документа.

На заключительном этапе инициируется работа по передаче окончательной версии стандарта для утверждения руководителем медицинской организации в целях внедрения в практическую деятельность. На этом этапе принимается решение о сроках актуализации стандартов в медицинской организации на основании регулярно проводимого мониторинга и письменного подтверждения эффективности или неэффективности работы по данному документу для внесения корректировок.

В процессе мониторинга руководителем сестринской службы постоянно ведется экспертная оценка выполнения простых медицинских услуг. Это необходимо для выявления и устранения проблематичных сторон выполнения манипуляций, которые влияют на качество оказываемой и получаемой медицинской помощи. Экспертную оценку можно проводить несколькими способами. Первый – это оценочный лист, созданный на основе текста алгоритма выполнения простой медицинской услуги. Второй способ – применение для экспертной оценки протокола апробации простой медицинской услуги.

После завершения каждого этапа работы над подготовкой проектов документов руководитель сестринской службы проводит совещания рабочей/инициативной группы, где, в зависимости от текущего этапа работы, принимаются решения о участии тех или иных структурных подразделений и медицинских сестер в составлении проекта, или рецензировании, апробации, или формировании окончательной версии стандарта.

Заключение. Сестринские стандарты, разработанные с участием руководителя сестринской службы для использования в медицинской организации, содействуют решению всех тех задач, которые выполняют национальные стандарты. Задачи включают в себя защиту прав медицинских работников и пациентов; планирование объема оказываемой медицинской помощи и расчет затрат; проведение экспертизы, оценки качества медицинской помощи пациентам; совершенствование запланированных мероприятий оказываемой помощи; выбор оптимальных технологий для помощи пациенту.

Поэтому работа руководителя сестринской службы в механизме управления деятельностью сестринского персонала заключается в использовании эффективных механизмов, программ и мероприятий, основанных на подходах стандартизации в области сестринского дела [5].

Список литературы

1. Бурковская Ю.В., Камынина Н.Н. Стандарты сестринской деятельности в системе стандартизации в здравоохранении Российской Федерации. Сборник «Вопросы формирования здорового образа жизни». Сборник научных трудов по материалам международной научно-практической конференции. Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента департамента здравоохранения г.Москвы. 2018;18-20.
2. Ефремова Т. Ф. Новый словарь русского языка. Толково-словообразовательный: Св. 136000 словарных статей, около 250000 семантических единиц: В 2 т.—М.: Рус. яз., 2000
3. Жаворонков Е.П., Ким Ю. О., Николаева Т. Г., Куликова Н. В. Инновационные изменения в управлении сестринским персоналом ЛПУ. Медицина и образование в Сибири: электронный научный журнал. 2012;4. Режим доступа: http://www.ngmu.m/cozo/mos/artide/text_full.php?id=752
4. Мирзабаева С. А., Жанибеков Ж. Ж., Дадабаева Н. А. Роль главных и старших медсестер в работе семейных поликлиник. Молодой ученый. 2014;9:60-62. URL <https://moluch.ru/archive/68/11659/> (дата обращения: 22.01.2018)
5. Пьяных А.В., Бурковская Ю.В. Профессиональные и образовательные стандарты: взаимодействие, перспективы и развитие на примере программ для бакалавров сестринского дела. Проблемы стандартизации в здравоохранении. 2013;7-8:3-7

6. Роздорожня Н.П., Пьяных А.В. Мнение студентов о профессиональной компетенции руководителя сестринской службы. Материалы VI Международной студенческой электронной научной конференции «Студенческий научный форум». URL: www.scienceforum.ru/2014/623/3537 (дата обращения: 22.01.2018)

References

1. Burkovskaya Yu. V., Kamynina N. N. Standarty sestrinskoy deyatel'nosti v sisteme standartizatsiyi v zdavoohranenii Rossiyskoy Federatsii [Standards of nursing in the system of standardization in healthcare of the Russian Federation]. Sbornik «Voprosy formirovaniya zdorovogo obraza zhizni» [Collection "Issues of forming a healthy lifestyle". Collection of scientific papers on the materials of the international scientific and practical conference. Research Institute of health organization and medical management of the Moscow Department of health. 2018;18-20].
2. Efremova T.F. Novyi slovar` russkogo yazika [New dictionary of the Russian language]. В 2 т.—М.: Рус. яз., 2000
3. Zhavoronkov E.P., Kim O.Yu, Nikolaeva T.G, Kulicova N.V. Innovatsionnye izmeneniya v upravlenii sestrinskim personalom LPU [Innovative changes in the management of nursing staff of medical institutions]. Medicina i obrazovanie v Sibiri: elektronnyi nauchnyi zhurnal [Medicine and education in Siberia: electronic scientific journal]. 2012;4. Access mode http://www.ngmu.m/cozo/mos/artide/text_full.php?id=752
4. Mirzabaeva S.A., Zhanibekov Zh.Zh, Dadabaeva N.A. Rol` glavnyh i starshih medsester v rabote semeynyh poliklinik [The role of chief and senior nurses in family clinics]. Molodoy uchenyi [Young scientist]. 2014;9:60-62. URL <https://moluch.ru/archive/68/11659/> (date of request 22.01.2018)
5. P'yanyh A.V., Burkovskaya Yu.V. Professional`nye i obrazovatel`nye standarty: vzaimodeystvie, perspektivy i razvitye na primere programm dlya bakalavrov sestrinskogo dela [Professional and educational standards: interaction, perspectives and development on the example of bachelor of nursing programs]. Problemy standartizatsiyi v zdavoohraneniyi [Problems of standardization in healthcare]. 2013;7-8:3-7
6. Rozdorozhnyaya N.P., P'yanyh A.V. Mnenie studentov o professional`noy kompetentsii rukovoditelya sestrinskoy sluzhby [Students ' opinion on the professional competence of the head of the nursing service]. Materialy VI Mezhdunarodnoy studencheskoy elektronnoy nauchnoy konferentsii «Studencheskyi nauchnyi forum» [Materials of the VI International student electronic

scientific conference "Student scientific forum»]. URL: www.scienceforum.ru/2014/623/3537 (date of request 22.01.2018)

Финансирование. Исследование не имело спонсорской поддержки.

Конфликт интересов. Авторы заявляют об отсутствии конфликта интересов.

Acknowledgments. The study did not have sponsorship.

Conflict of interests. The authors declare no conflict of interest.

Сведения об авторах

Бурковская Юлия Валерьевна – главный специалист отделения анализа кадрового обеспечения здравоохранения ФГБУ «Центральный научно-исследовательский институт организации и информатизации здравоохранения» Минздрава России, 127254, Россия, Москва, ул. Добролюбова, 11; аналитик ГБУ «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы», 115088, Москва, Шарикоподшипниковская ул., д. 9.
e-mail: jburkovskaya@gmail.com, ORCID 0000-0002-7620-0207; SPIN: 7671-9053

Information about the authors

Yulia Burkovskaya V. – chief specialist of Department of the analysis of staffing of health fgbi "Central scientific-research Institute of organization and Informatization of health" of Minzdrav of Russia, 127254, Russia, Moscow, ul Dobrolyubova, 11; analyst of SBI "Scientific research Institute of healthcare organization and medical management healthcare Department", Moscow, 115088, Moscow, Sharikopodshipnikovskaya str., 9.
e-mail: jburkovskaya@gmail.com, ORCID 0000-0002-7620-0207; SPIN: 7671-9053.

Статья получена: 14.07.2020 г.

Принята к публикации: 25.03.2021 г.